

| PROPUESTA TÉCNICA   |           |                |
|---|-----------|----------------|
| REQUISITOS TÉCNICOS   | FOLIO     | MR. CLEAN S.A. |
| <b>COORDINADOR GENERAL</b> Con disponibilidad permanente y ejercerá las funciones, señaladas en el anexo técnico.   | 73        | CUMPLE         |
| <b>SUPERVISOR DE OPERACIONES</b> Con disponibilidad permanente y ejercerán las funciones señaladas en el anexo técnico.   | 73        | CUMPLE         |
| <b>OPERARIOS</b> Se dispondrá del número de operarios que se requieren en cada ubicación, en las cantidades, puestos y turnos detallados en el pliego de condiciones y el anexo técnico. Las funciones son las señaladas en el anexo técnico.   | 73        | CUMPLE         |
| <b>Un (1) Coordinador General</b>   |           |                |
| Título de Bachiller   |           | CUMPLE         |
| Acreditar experiencia de cuatro (4) años, en el desempeño de funciones similares a las del cargo a desempeñar.  | 74        | CUMPLE         |
| Copia del certificado judicial vigente, expedido por el DAS   |           | CUMPLE         |
| Certificado de antecedentes, expedido por la Procuraduría General de la Nación  |           | CUMPLE         |
| <b>Un (1) Supervisor de Operaciones</b>   |           |                |
| Título de Bachiller   |           | CUMPLE         |
| Acreditar experiencia de cuatro (4) años, en el desempeño de funciones similares a las del cargo a desempeñar.  | 74        | CUMPLE         |
| Copia del certificado judicial vigente, expedido por el DAS   |           | CUMPLE         |
| Certificado de antecedentes, expedido por la Procuraduría General de la Nación  |           | CUMPLE         |
| <b>Operarios</b>  |           |                |
| <b>EQUIPOS DE ASEO</b>  |           |                |
| Aspiradoras Industriales de bajo nivel de ruido   |           | CUMPLE         |
| Aspiradoras domésticas  |           | CUMPLE         |
| Lava-brilladoras industriales   |           | CUMPLE         |
| Brilladoras domésticas  |           | CUMPLE         |
| Señalizaciones (al momento de efectuar el aseo)   | 75        | CUMPLE         |
| Mangueras   |           | CUMPLE         |
| Escaleras de tijera   |           | CUMPLE         |
| Rastrillos plásticos  |           | CUMPLE         |
| Canecas para reciclaje y disposición de residuos orgánicos.   |           | CUMPLE         |
| Carro exprimidor de traperos  |           | CUMPLE         |
| <b>ELEMENTOS DE CAFETERÍA</b>   |           |                |
| Bandeja mediana acero inoxidable  |           | CUMPLE         |
| Bandeja mediana plástico  |           | CUMPLE         |
| Bandeja pequeña acero inoxidable  |           | CUMPLE         |
| Carros de cafetería metálico  |           | CUMPLE         |
| Greca pequeña o mediana de acuerdo con la solicitud de la ACR y sus respectivos filtros   |           | CUMPLE         |
| Estufa eléctrica de dos puestos (Sede Central)  |           | CUMPLE         |
| Jarra cristal   |           | CUMPLE         |
| Jarra plástica  |           | CUMPLE         |
| Juego pocillo y plato medianos en porcelana   | 76        | CUMPLE         |
| Juego pocillo y plato para tinto en porcelana   |           | CUMPLE         |
| Olla grande   |           | CUMPLE         |
| Olla mediana  |           | CUMPLE         |
| Olla pequeña  |           | CUMPLE         |
| Ollita mediana  |           | CUMPLE         |
| Purificador de agua   |           | CUMPLE         |
| Termos de un litro  |           | CUMPLE         |
| Vasos cristal (grande para agua)  |           | CUMPLE         |
| <b>INSUMOS DE ASEO</b>  |           |                |
| Alcohol industrial  |           | CUMPLE         |
| Ambientador en gel  |           | CUMPLE         |
| Ambientador líquido bactericida   |           | CUMPLE         |
| Baldes plásticos (1 por operario)   |           | CUMPLE         |
| Bayetilla blanca de algodón   |           | CUMPLE         |
| Bayetilla roja de algodón   |           | CUMPLE         |
| Bolsa basura industrial biodegradables  |           | CUMPLE         |
| Bolsa basura pequeñas biodegradables  |           | CUMPLE         |
| Bolsa basuras blancas biodegradables  |           | CUMPLE         |
| Bolsa papelería baño  |           | CUMPLE         |
| Cera polimérica   |           | CUMPLE         |
| Chupas para baños (1 por baño)  |           | CUMPLE         |
| Crema multiusos para limpieza de escritorios  |           | CUMPLE         |
| Creolina concentrada  |           | CUMPLE         |
| Desengrasante   |           | CUMPLE         |
| Desinfectante multiusos   | 77        | CUMPLE         |
| Detergente en polvo   |           | CUMPLE         |
| Escoba dura (1 por operario)  |           | CUMPLE         |
| Escoba suave (1 por operario)   |           | CUMPLE         |
| Espónja   |           | CUMPLE         |
| Guantes   |           | CUMPLE         |
| Jabón Líquido multiusos   |           | CUMPLE         |
| Limpiavidrios   |           | CUMPLE         |
| Lustramuebles   |           | CUMPLE         |
| Mecha trapero   |           | CUMPLE         |
| Recogedor de basura (1 por operario)  |           | CUMPLE         |
| Cepillo sanitario (1 por baño)  |           | CUMPLE         |
| Shampoo para alfombra   |           | CUMPLE         |
| Traperos  |           | CUMPLE         |
| Varsol  |           | CUMPLE         |
| Virulana o esponja de alambre   |           | CUMPLE         |
| <b>PLAN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS</b>   |           |                |
| Estructura organizacional administrativa y funcional de la empresa.   | 95 - 102  | CUMPLE         |
| Metodología, procedimientos y control para prestar el servicio de aseo, cafetería y mantenimiento, así :  | 103 - 131 | CUMPLE         |
| Metodología para el cumplimiento de las obligaciones referidas al manejo de residuos, de las diferentes autoridades ambientales donde se preste el servicio.  | 132       | CUMPLE         |
| Mantenimiento de altos niveles de eficiencia técnica y profesional del personal para atender sus obligaciones.  | 132       | CUMPLE         |
| Procedimiento de atención de reclamos en caso de que sus dependientes se vean involucrados por acción u omisión, en hechos que atenten contra los bienes y personas a las cuales se les prestará el servicio.   | 133       | CUMPLE         |
| Procedimiento interno del proponente para atender las reclamaciones del DAPRE – ACR.  | 140       | CUMPLE         |
| Políticas de selección y administración del Recurso Humano.   | 133       | CUMPLE         |
| Procedimiento de reemplazo de personal, cuando sea solicitado por el supervisor, dentro del término de veinticuatro (24) horas, manteniendo el perfil exigido.  | 133 - 141 | CUMPLE         |
| Procedimiento de rotación, descanso y reemplazo del personal. Se debe detallar la forma en que reemplazara o rotará el personal de aseo y cafetería de acuerdo con las necesidades del servicio, a petición del supervisor designado por la ACR.  | 141       | CUMPLE         |
| Plan de Contingencia general en caso de siniestros o accidentes de trabajo y reemplazos en caso de calamidades domésticas o de salud del personal – operarios/as, permisos y horas de almuerzo de los mismos, rotación del personal para dar efectivo cumplimiento a la legislación laboral vigente en cuanto a máximo de horas laboradas, horas extras, descansos, rotación, etc. de acuerdo con las necesidades del servicio, o petición del supervisor designado por la ACR. | 142       | CUMPLE         |
|   | 143       | CUMPLE         |

Elaboró: Lina María Avila Avila  
Aprobó: Mónica Venegas Herrera

**EXPERIENCIA  
MR. CLEAN S.A.**

PRESUPUESTO OFICIAL \$ 600.000.000,00  
 CONVERSIÓN S.M.L.V 1165,05  
 SUMATORIA CONTRATOS S.M.L.V 4857,49 **CUMPLE**

|                                      |  |            |                            |                   |                         |          |
|--------------------------------------|--|------------|----------------------------|-------------------|-------------------------|----------|
| <b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:</b> |  |            |                            |                   |                         |          |
| VIGENCIA                             | ÚLTIMOS 5 AÑOS                                       |            | <b>CUMPLE</b>              |                   |                         |          |
| FECHA DE CIERRE                      | 15/04/2010   |            | 1,98                       |                   |                         |          |
| <b>CERTIFICACIÓN</b>                 | <b>FOLIOS 63 - 66</b>                                | <b>AÑO</b> | <b>VALOR CONTRATO</b>      | <b>S.M.M.L.V.</b> | <b>VR/ CTO S.M.M.V.</b> |          |
| ENTIDAD CONTRATANTE                  | DAPRE - ACR  | 2007       | \$ -                       | \$ 433.700,00     | -                       |          |
| PERSONA QUE CERTIFICA                | JOSE GUILLERMO TÉLLEZ RODRÍGUEZ                      | 2008       | \$ 650.000.000,00          | \$ 461.500,00     | 1.408,45                |          |
| OBJETO DEL CONTRATO                  | SERVICIO DE ASEO, CAFETARÍA Y MANTENIMIENTO LOCATIVO | 2009       |                            | \$ 496.900,00     | -                       |          |
| VALOR DEL CONTRATO                   | \$ 650.000.000,00                                    | 2010       |                            | \$ 515.000,00     |                         |          |
| FECHA INICIAL                        | 01/05/08   |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE TERMINACION                 | 31/03/09   |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE EXPEDICION                  | 12/04/10   |            |                            |                   |                         |          |
| No. OPERARIOS                        | 38   |            |                            |                   |                         |          |
| SUSCRITA POR QUIEN LA EXPIDE         | SI   |            | TOTAL CERTIFICADO EN SMMLV |                   |                         | 1.408,45 |

|                                      |  |            |                            |                   |                         |          |
|--------------------------------------|--|------------|----------------------------|-------------------|-------------------------|----------|
| <b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:</b> |  |            |                            |                   |                         |          |
| VIGENCIA                             | ÚLTIMOS 5 AÑOS                                       |            | <b>CUMPLE</b>              |                   |                         |          |
| FECHA DE CIERRE                      | 15/04/2010   |            | 1,01                       |                   |                         |          |
| <b>CERTIFICACIÓN</b>                 | <b>FOLIOS 67 - 70</b>                                | <b>AÑO</b> | <b>VALOR CONTRATO</b>      | <b>S.M.M.L.V.</b> | <b>VR/ CTO S.M.M.V.</b> |          |
| ENTIDAD CONTRATANTE                  | DAPRE - ACR  | 2007       | \$ -                       | \$ 433.700,00     | -                       |          |
| PERSONA QUE CERTIFICA                | JOSE GUILLERMO TÉLLEZ RODRÍGUEZ                      | 2008       | \$ -                       | \$ 461.500,00     | -                       |          |
| OBJETO DEL CONTRATO                  | SERVICIO DE ASEO, CAFETARÍA Y MANTENIMIENTO LOCATIVO | 2009       | \$ 679.000.000,00          | \$ 496.900,00     | 1.366,47                |          |
| VALOR DEL CONTRATO                   | \$ 679.000.000,00                                    | 2010       | \$ -                       | \$ 515.000,00     | -                       |          |
| FECHA INICIAL                        | 16/04/09   |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE TERMINACION                 | 30/04/10   |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE EXPEDICION                  | 13/04/10   |            |                            |                   |                         |          |
| No. OPERARIOS                        | 38   |            |                            |                   |                         |          |
| SUSCRITA POR QUIEN LA EXPIDE         | SI   |            | TOTAL CERTIFICADO EN SMMLV |                   |                         | 1.366,47 |

|                                      |   |            |                            |                   |                         |          |
|--------------------------------------|---|------------|----------------------------|-------------------|-------------------------|----------|
| <b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:</b> |   |            |                            |                   |                         |          |
| VIGENCIA                             | ÚLTIMOS 5 AÑOS  |            | <b>CUMPLE</b>              |                   |                         |          |
| FECHA DE CIERRE                      | 15/04/2010  |            | 4,90                       |                   |                         |          |
| <b>CERTIFICACIÓN</b>                 | <b>FOLIO 71</b>   | <b>AÑO</b> | <b>VALOR CONTRATO</b>      | <b>S.M.M.L.V.</b> | <b>VR/ CTO S.M.M.V.</b> |          |
| ENTIDAD CONTRATANTE                  | COLOMBIA MOVIL S.A. E.S.P   | 2007       | \$ -                       | \$ 433.700,00     | -                       |          |
| PERSONA QUE CERTIFICA                | JHON JAIRO VILLA FRANCO   | 2008       | \$ -                       | \$ 461.500,00     | -                       |          |
| OBJETO DEL CONTRATO                  | SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO CAFETARÍA, CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS IMPLEMENTOS Y MAQUINARIA | 2009       | \$ 1.034.826.550,00        | \$ 496.900,00     | 2.082,57                |          |
| VALOR DEL CONTRATO                   | \$ 1.034.826.550,00   | 2010       | \$ -                       | \$ 515.000,00     | -                       |          |
| FECHA INICIAL                        | 16/06/05  |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE TERMINACION                 | 15/07/06  |            |                            |                   |                         |          |
| FECHA DE EXPEDICION                  | 13/04/10  |            |                            |                   |                         |          |
| No. OPERARIOS                        | 71  |            |                            |                   |                         |          |
| SUSCRITA POR QUIEN LA EXPIDE         | SI  |            | TOTAL CERTIFICADO EN SMMLV |                   |                         | 2.082,57 |

**PROPUESTA ECONÓMICA**

| Centro de Servicios   | Departamento       | No. Operarios | MR. CLEAN S.A.    |                |                   |                   |                    |
|-----------------------|--------------------|---------------|-------------------|----------------|-------------------|-------------------|--------------------|
|                       |                    |               | Vr. Unit.         | IVA            | Vr. X Oper.       | Vr. Total         | Vr. Total 8 meses  |
| Bogotá Sede Central   | Cundinamarca       | 6             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 8.534.400         | 68.275.200         |
| Bogotá Ciudad Bolívar | Cundinamarca       | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Bogotá Engativá       | Cundinamarca       | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Bogotá Kennedy        | Cundinamarca       | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Bogotá Rafael Uribe   | Cundinamarca       | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Aguachica             | Cesar              | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Apartado              | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Ariguaní              | Magdalena          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Barrancabermeja       | Santander          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Barranquilla          | Atlántico          | 2             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 2.844.800         | 22.758.400         |
| Bucaramanga           | Santander          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Cali                  | Valle              | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Cartagena             | Bolívar            | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Caucasia              | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Cúcuta                | Norte de Santander | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Ibagué                | Tolima             | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Medellín              | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Montería              | Córdoba            | 2             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 2.844.800         | 22.758.400         |
| Necoclí               | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Pasto                 | Nariño             | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Pereira               | Risaralda          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Puerto Berrio         | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| San Pedro de Urabá    | Antioquia          | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Santa Marta           | Magdalena          | 2             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 2.844.800         | 22.758.400         |
| Sincedejo             | Sucre              | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Tierralta             | Córdoba            | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Valledupar            | Cesar              | 2             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 2.844.800         | 22.758.400         |
| Villavicencio         | Meta               | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| Yopal                 | Casanare           | 1             | 1.400.000         | 22.400         | 1.422.400         | 1.422.400         | 11.379.200         |
| <b>TOTALES</b>        |                    | <b>38</b>     | <b>40.600.000</b> | <b>649.600</b> | <b>41.249.600</b> | <b>54.051.200</b> | <b>432.409.600</b> |

Elaboró: Lina María Avila Avila

Aprobó: Mónica Venegas Herrera

**VERIFICACION FORMATO No 4**

| Producto                               | Presentación      | Cantidades | MR. CLEAN S.A. |               |                |                   |
|--|-------------------|------------|----------------|---------------|----------------|-------------------|
|  |                   |            | Vr.Unitario    | Vr. IVA       | Vr. Total      | Vr. Total Mes     |
| Café                                   | Libra             | 282        | 8.600          | 800           | 9.400          | 2.650.800         |
| Azucar Refinada Granulada Morena 5 grs | Pqte * 200 sobres | 130        | 5.500          | 550           | 6.050          | 786.500           |
| Azuca Refinada Granulada 5 grs         | Pqte * 200 sobres | 100        | 5.500          | 550           | 6.050          | 605.000           |
| Aromatica                              | Caja              | 260        | 2.600          | 416           | 3.016          | 784.160           |
| Mezcladores                            | Paquete x 1000    | 35         | 1.000          | 160           | 1.160          | 40.600            |
| Papel 400 mts.                         | Unidad            | 7          | 12.000         | 1.920         | 13.920         | 97.440            |
| Papel 250 mts.                         | Rollo 250 mts     | 223        | 8.500          | 1.360         | 9.860          | 2.198.780         |
| Papel 33 mts.                          | Rollo 33 mts      | 20         | 1.400          | 224           | 1.624          | 32.480            |
| Toallas de Manos en papel              | Paquete           | 245        | 6.900          | 1.104         | 8.004          | 1.960.980         |
| Crema Lavaplatos                       | 500 Grm           | 36         | 3.500          | 560           | 4.060          | 146.160           |
| Guantes Cafeteria                      | Par               | 16         | 3.000          | 480           | 3.480          | 55.680            |
| Esponjilla Suave                       | Par               | 25         | 2.100          | 336           | 2.436          | 60.900            |
| Jabon de Manos Antibacterial           | Galon             | 38         | 12.000         | 1.920         | 13.920         | 528.960           |
| Jabonera dispensador                   | Unidad            | 2          | 3.500          | 560           | 4.060          | 8.120             |
| Paño Absorbente                        | Unidad            | 20         | 2.500          | 400           | 2.900          | 58.000            |
| Filtro para Graca 1/2                  | Unidad            | 19         | 2.500          | 400           | 2.900          | 55.100            |
| Filtro para Graca 1/4                  | Unidad            | 1          | 2.200          | 352           | 2.552          | 2.552             |
| Limpion Toalla                         | Unidad            | 21         | 4.500          | 720           | 5.220          | 109.620           |
| Servilletas                            | Paquete           | 91         | 1.800          | 288           | 2.088          | 190.008           |
| Vaso 4 Onzas                           | Paquete x 25      | 189        | 1.800          | 288           | 2.088          | 394.632           |
| Vaso 7 Onzas                           | Paquete x 25      | 213        | 1.900          | 304           | 2.204          | 469.452           |
|  |                   |            | <b>93.300</b>  | <b>13.692</b> | <b>106.992</b> | <b>11.235.924</b> |

Elaboró: Lina María Avila Avila

Aprobó: Mónica Venegas Herrera